

ПРОТОКОЛ
совещания по вопросам развития рынка грузовых автоперевозок
с участием Заместителя Руководителя Администрации
Президента Республики Казахстан Жанасовой А.Ж.

г. Астана

10 июня 2026 года

Место проведения: г.Астана, пр.Кабанбай батыра, 19, зал «Туркестан»

Председательствующий: Шарлапаев Канат Бисимбаевич –
Председатель Президиума НПП РК «Атамекен»

Присутствовали: представители государственных органов, отраслевых ассоциаций и бизнес-сообщества (по списку).

По итогам обсуждения вопросов противодействия теневому обороту иностранных бланков разрешений (далее – ИБР), обеспечения прозрачности рынка международных автомобильных перевозок, обновления парка грузовых транспортных средств, повышения доступности финансирования и развития отечественного транспортного машиностроения **РЕШЕНО:**

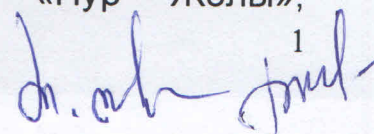
I. По вопросу противодействия теневому обороту ИБР и обеспечения прозрачности рынка международных автомобильных перевозок

1.1. Принять к сведению информацию Заместителя Руководителя Администрации Президента РК Жанасовой А.Ж. о приоритетной задаче развития транспортно-логистического комплекса, поставленной Главой государства, и необходимости формирования конкурентоспособного корпуса отечественных международных перевозчиков на принципах прозрачности, цифровизации и добросовестной конкуренции.

1.2. Принять к сведению информацию Союза международных автомобильных перевозчиков Республики Казахстан (КазАТО) о наличии системных проблем, связанных с теневым оборотом ИБР, деятельностью фиктивных перевозчиков, недостаточной межведомственной интеграцией государственных информационных систем и необходимостью совершенствования механизмов допуска к международным автомобильным перевозкам.

1.3. Принять к сведению информацию Министерства транспорта о внедрении с 2025 года автоматизированной системы выдачи ИБР с привязкой к VIN-коду транспортного средства и достигнутом уровне возврата разрешений свыше 95%.

1.4. Принять к сведению информацию разработчика цифровой платформы Smart Cargo о результатах пилотного проекта цифрового сопровождения перевозок на пункте пропуска «Нур Жолы»,


1

обеспечившего сокращение времени прохождения процедур и исключение бумажного документооборота.

2. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством финансов, Министерством внутренних дел, Министерством труда и социальной защиты населения, Министерством искусственного интеллекта и цифрового развития, Пограничной службой КНБ, Главной транспортной прокуратурой и разработчиком цифровой платформы Smart Cargo **до 10 июля 2026 года:**

2.1. Выработать предложения по внедрению риск-ориентированной модели допуска к международным автомобильным перевозкам *на основе автоматизированной межведомственной проверки перевозчиков.*

2.2. Проработать вопрос использования действующих национальных цифровых логистических платформ, обеспечивающих интеграцию с государственными информационными системами, для формирования цифрового профиля международного перевозчика, автоматизированной оценки (скоринга) его деятельности и сопровождения международных перевозок.

2.3. Подготовить предложения по созданию единого цифрового профиля международного перевозчика с использованием данных государственных информационных систем о транспортных средствах, водителях, пересечении государственной границы, налоговой отчетности, электронных счетах-фактурах, трудовых отношениях, страховании и техническом осмотре.

2.4. Подготовить предложения по интеграции информационных систем ИБР, «Кеден», «Беркут», ЕСУТД, ИС ЭСФ, информационных ресурсов МВД и МТСЗН с обеспечением автоматизированной прослеживаемости международной перевозки по принципу: «получение ИБР – пересечение границы – таможенное оформление – оказание услуги – выписка ЭСФ – налоговая отчетность».

2.5. Проработать механизм использования данных единого цифрового профиля перевозчика при распределении дефицитных ИБР, осуществлении допуска к международным автомобильным перевозкам, проведении контрольных мероприятий и оценке добросовестности участников рынка.

2.6. Проработать вопрос пересмотра требований к структуре автопарка международных перевозчиков в части допустимой доли транспортных средств, используемых на основании аренды и лизинга, с учетом необходимости недопущения необоснованных ограничений деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.7. Проанализировать практику применения ограничительных мер, предусмотренных приказом и.о. Министра транспорта Республики Казахстан от 31 июля 2025 года № 251, в отношении перевозчиков и подготовить предложения по исключению случаев блокировки деятельности перевозчика в целом вследствие нарушения, допущенного отдельным транспортным средством, на предмет разумности и соразмерности юридической ответственности с учетом

административной ответственности за данное правонарушение, предусмотренной статьей 573 КоАП РК.

2.8. По итогам апробирования механизма использования данных единого цифрового профиля перевозчика подготовить предложения по совершенствованию Правил допуска к осуществлению международных автомобильных перевозок грузов в части внедрения критериев оценки фактической хозяйственной деятельности перевозчиков.

2.9. При дальнейшем развитии информационной системы ИБР проработать вопросы совершенствования функционала электронных разрешений, включая возможность оперативного оформления дополнительных заявок при изменении маршрута международной перевозки, расширение цифровых сервисов сопровождения перевозочного процесса.

3. Рекомендовать Главной транспортной прокуратуре совместно с Министерством транспорта, Министерством финансов, Комитетом государственных доходов и Пограничной службой КНБ **в срок до 1 августа 2026 года** провести выборочную комплексную проверку обоснованности выдачи удостоверений и карточек допуска к международным автомобильным перевозкам, а также ИБР, оформленных в период 2024-2026 годов, на предмет фактического осуществления перевозочной деятельности, наличия транспортных средств, обеспеченности водителем составом, наличия трудовых отношений с водителями, полноты обязательных социальных, пенсионных и налоговых отчислений.

По итогам выявленных нарушений принять меры прокурорского реагирования в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. По итогам анализа правоприменительной практики выдачи и использования удостоверений допуска и карточек допуска, а также ИБР рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством юстиции, Министерством внутренних дел, Агентством по делам государственной службы, Агентством финансового мониторинга и Главной транспортной прокуратурой **в срок до 15 августа 2026 года** внести предложения по совершенствованию законодательства, в части:

- усиления административной ответственности за незаконный оборот ИБР, включая увеличение размера административного штрафа до 1000 МРП за передачу, приобретение, невозврат, умышленную утрату и внесение исправлений в бланки разрешений;

- возможности временного приостановления и прекращения действия удостоверения и карточек допуска при систематических нарушениях;

- усиления ответственности должностных лиц за незаконную выдачу карточек допуска, неправомерное распределение ИБР и иные действия (бездействие), способствующие их теневому обороту;

- обязательного направления материалов в правоохранительные органы при выявлении признаков подделки документов для рассмотрения вопроса о привлечении виновных лиц к ответственности

Handwritten signature 3

в соответствии со статьей 385 Уголовного кодекса Республики Казахстан.

5. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством финансов и НПП РК «Атамекен» **в срок до 1 сентября 2026 года** внести предложения по совершенствованию порядка распределения дефицитных ИБР, *включая внедрение механизмов автоматизированного выявления аффилированных перевозчиков, взаимосвязанных субъектов и лиц, осуществляющих деятельность в интересах одного выгодоприобретателя.*

6. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством финансов, Министерством труда и социальной защиты населения и Агентством по делам государственной службы **в срок до 1 сентября 2026 года**:

6.1. Провести анализ соотношения количества транспортных средств, заявленных перевозчиками при получении карточек допуска, и фактической обеспеченности водительским составом.

6.2. Выработать механизм автоматизированного выявления случаев формального увеличения автопарка с целью получения *дополнительных и дефицитных ИБР.*

6.3. Внести предложения по совершенствованию порядка допуска к международным перевозкам с учетом критериев обеспеченности перевозчика трудовыми ресурсами и подтверждения фактической хозяйственной деятельности.

6.4. Подготовить предложения по усилению персональной ответственности должностных лиц территориальных инспекций транспортного контроля за незаконную выдачу карточек допуска, *принятие к учету ИБР с исправлениями, а также непринятие мер реагирования по выявленным нарушениям.*

7. Рекомендовать Министерству транспорта Республики Казахстан совместно с заинтересованными государственными органами:

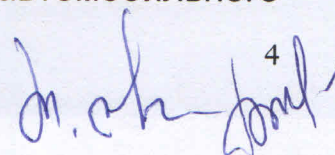
7.1. Обеспечить **до 1 сентября 2026 года** полный переход на электронный (цифровой) цикл учета, выдачи, использования, возврата и гашения иностранных бланков разрешений.

7.2. Завершить **до 1 сентября 2026 года** внедрение обязательного логирования действий должностных лиц в информационной системе ИБР *с невозможностью удаления истории операций;*

7.3. Обеспечить проведение регулярного аудита процедур распределения, выдачи и учета возврата ИБР *до полной автоматизации бизнес-процессов государственной услуги.*

7.4. Провести анализ применения специальных налоговых режимов субъектами международных автомобильных перевозок и по результатам внести предложения по совершенствованию налогового регулирования отрасли **до 1 августа 2026 года.**

8. Рекомендовать Министерству транспорта обеспечить сохранение и дальнейшее развитие компетенций по цифровизации международных автомобильных перевозок в структуре Комитета автомобильного

 4

транспорта и транспортного контроля как самостоятельного функционального направления.

9. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством финансов **до 1 сентября 2026 года** проработать вопрос совершенствования налогового администрирования международных перевозок, включая:

- обязательное оформление электронных счетов-фактур по международным перевозкам;
- автоматизированную сверку данных ЭСФ, таможенного оформления и пересечения государственной границы;
- оценку целесообразности объединения ЭСФ и акта выполненных работ в единый электронный документ;

10. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством финансов, Министерством искусственного интеллекта и цифрового развития и оператором системы CarGoRuqsat **до 1 сентября 2026 года**:

10.1. Представить предложения по оптимизации электронной очереди на пунктах пропуска, включая механизмы приоритетного доступа для отечественных экспортеров.

10.2. Проработать запуск в пилотном (тестовом) режиме инструментов приоритизации очереди и выдачи ИБР для благонадежных (добросовестных) перевозчиков посредством «Верифицированного прохода» и других функционалов системы Smart Cargo.

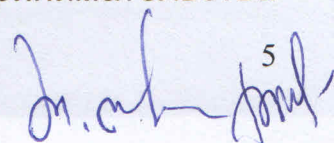
11. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством труда и социальной защиты населения, Министерством внутренних дел, Министерством финансов и Главной транспортной прокуратурой **до 15 сентября 2026 года** провести анализ деятельности крупных транспортных компаний, привлекающих иностранных водителей, на предмет соблюдения трудового, миграционного, налогового и транспортного законодательства.

II. По вопросу обновления парка грузовых транспортных средств, повышения доступности финансирования и развития отечественного транспортного машиностроения

12. Принять к сведению информацию представителей бизнеса о высокой стоимости современной грузовой техники, в том числе отечественного производства и ограниченной доступности долгосрочного финансирования для субъектов малого и среднего предпринимательства.

13. Принять к сведению информацию АО «НУХ «Байтерек», АО «Фонд развития промышленности» и АО «Фонд развития предпринимательства «Даму» о действующих инструментах (программы) обновления автопарка и недостаточном объеме их финансирования.

14. Рекомендовать Министерству национальной экономики, Министерству промышленности и строительства, Министерству финансов, Министерству транспорта, АО «НУХ «Байтерек» и АО «Фонд развития промышленности», АО «Фонд развития предпринимательства

 5

«Даму» совместно с банками второго уровня **до 1 октября 2026 года** проработать комплекс мер по повышению доступности финансирования обновления парка международных перевозчиков, в том числе:

- расширение объемов финансирования программ обновления автопарка;
- снижение первоначального взноса по программам льготного лизинга и кредитования до уровня не более 10%;
- увеличение сроков финансирования до 7-10 лет;
- возможность применения ежеквартальных либо полугодовых графиков платежей;
- внедрение льготного (каникулярного) периода по погашению основного долга сроком до 3 месяцев по программам кредитования и лизинга грузовых транспортных средств *для обеспечения возможности регистрации техники, ввода ее в эксплуатацию, привлечения клиентов и начала осуществления перевозочной деятельности до наступления обязательств по погашению основного долга.*

15. Рекомендовать Министерству финансов, Министерству национальной экономики, Министерству транспорта и Министерству промышленности и строительства **до 1 августа 2026 года** провести комплексный анализ влияния НДС, первичного регистрационного сбора и иных обязательных платежей на темпы обновления грузового автопарка.

По результатам анализа внести предложения по адресным мерам стимулирования приобретения транспортных средств экологического класса Евро-5 и выше *при условии их использования в международных перевозках и запрета отчуждения (без права перепродажи) в течение 3-5 лет.*

16. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством внутренних дел и Министерством финансов **до 1 августа 2026 года** проработать механизм выдачи ИБР для новых транспортных средств, следующих в/через Республику Казахстан на транзитных регистрационных номерах, *при наличии подтверждающих документов о приобретении техники и (или) последующей постановке ее на учет в Республике Казахстан.*

17. Рекомендовать Министерству промышленности и строительства совместно с Министерством транспорта, НПП РК «Атамекен» и отечественными производителями грузовой техники **до 1 августа 2026 года** разработать предложения по:

- дальнейшему расширению локализации производства грузовой техники;
- развитию производства комплектующих;
- привлечению международных производителей;
- развитию экспортного потенциала предприятий;
- расширению сервисной инфраструктуры вдоль международных транспортных коридоров.

18. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с Министерством национальной экономики, Министерством

Handwritten signature and date:
6

промышленности и строительства, НПП РК «Атамекен» и отраслевыми ассоциациями **до 1 сентября 2026 года** подготовить предложения по формированию долгосрочной программы обновления парка грузовых транспортных средств, *задействованных в международных автомобильных перевозках, предусматривающей поэтапное снижение среднего возраста подвижного состава и повышение его экологических характеристик.*

19. Принять к сведению информацию Министерства транспорта о решении по переносу срока обязательного внедрения электронных путевых листов и товарно-транспортных накладных (ЕСУТД) на 1 января 2027 года.

20. Рекомендовать Министерству транспорта совместно с заинтересованными государственными органами:

20.1. Обеспечить дальнейшее развитие ЕСУТД с учетом особенностей правового регулирования электронных путевых листов и электронных товарно-транспортных накладных, а также результатов пилотного внедрения системы.

20.2. Продолжить работу по цифровизации отрасли международных перевозок, *включая развитие электронных разрешений, электронного документооборота, ЕСУТД, CarGoRuqsat и международного электронного обмена транспортными документами.*

20.3. В рамках реинжиниринга бизнес-процессов провести анализ целесообразности дальнейшего применения путевых листов при международных автомобильных перевозках и представить предложения по их цифровой трансформации либо замещению иными инструментами контроля.

21. Поддержать инициативу по ускоренному внедрению международных цифровых транспортных документов и рекомендовать Министерству транспорта совместно с заинтересованными государственными органами:

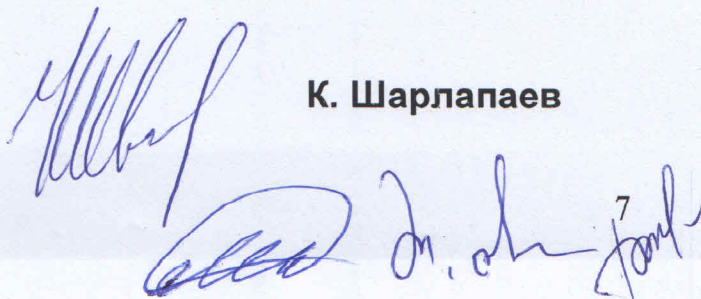
21.1. Завершить внутригосударственные процедуры по присоединению Республики Казахстан к Дополнительному протоколу к Конвенции о договоре международной дорожной перевозки грузов (e-CMR) и обеспечить практическое внедрение электронных международных транспортных накладных *с интеграцией национальных информационных систем в международный электронный документооборот.*

21.2. Проработать вопрос применения международных стандартов Международной федерации экспедиторских ассоциаций «FIATA» в мультимодальных перевозках.

22. Направить настоящий протокол всем заинтересованным сторонам для сведения и учета в работе.

Председательствующий

К. Шарлапаев



СПИСОК

участников совещания по вопросам развития
рынка грузовых автоперевозок с участием Заместителя
Руководителя Администрации Президента Республики Казахстан
Жанасовой А.Ж.

от ОРТЛО Администрации Президента

1. **КЕСКИНБАЕВ** – Заведующий Отделом
Азамат Бакытжанович
2. **ШЕГИРБАЕВ** – Заведующий сектором
Ожет Амирбекович
3. **СУПАЛДИЯРОВ** – Инспектор
Еркебулан Есмагамбетович
4. **КОРПЕБАЕВА** – руководитель Проектного офиса при
Алуа Ермековна
Администрации Президента

от государственных органов

5. **ИСКАКОВ** – Заместитель Главного транспортного
Акан Аскарлович
прокурора
6. **АГАДИЛОВ** – Заместитель директора Пограничной
Гани Касымович
службы КНБ
7. **ТУЯКБАЕВ** – Первый вице-министр труда и
Ербол Жоракелдинович
социальной защиты населения
8. **АЛИЕВ** – Вице-министр экологии и природных
Жомарт Шияпович
ресурсов
9. **ЖУМАКУЛОВ** – Председатель Комитета
Дастан Рахымжанович
автомобильного транспорта и
транспортного контроля МТ
10. **ПАНБАЕВ** – Председатель Комитета
Азамат Серикович
промышленности МПС
11. **КЕНИСПАЕВ** – И.о. Председателя Комитета
Алибек Айнабекович
административной полиции МВД,
полковник полиции
12. **ОРАЗОВ** – И.о. директора Департамента
Габит Жанабергенович
таможенного контроля КГД МФ
13. **ЕРКІНҰЛЫ** – Руководитель управления экспертизы
Әділ
в торгово-транспортной сфере МЮ

от НПП

14. **ШАРЛАПАЕВ** – Председатель Президиума
Канат Бисимбаевич
15. **МАХАНОВ** – Член Правления – Заместитель
Муратбек Мамытханович
Председателя Правления

от АО «НИХ «Байтерек»

16. **ШАЙХЫ**
Жандос Алкенович
– Заместитель Председателя
Правления
17. **ЖАНАБЕКОВ**
Нурбол Мейрамович
– Управляющий директор ФРП «Даму»
18. **Сәрсенбай**
Ержан Нұрланұлы
Председатель Правления
АО «Жасыл даму»

от бизнес-сообщества

19. **САКТАГАН**
Махсат Абдирович
– Президент Союза международных
автомобильных перевозчиков
Республики Казахстан (КазАТО)
20. **АЛЬМАГАМБЕТОВ**
Канат Есмуханович
Генеральный директор Союза
транспортников Казахстана
«KAZLOGISTICS»
21. **АМРИН**
Мурат Амангельдиевич
Исполнительный директор Союза
автотранспортников Казахстана (КАО)
22. **ЕЛАМАНОВ**
Кайрат Уалиевич
– Президент Союза промышленных
инвесторов Казахстана
23. **МАКАШЕВА**
Анар Жанаровна
– Президент Казахстанского
автомобильного союза
24. **СУГРАЛИН**
Арстанбек Бралевич
– Генеральный директор ТОО «SILK
ROAD KAZTRANS LOGISTICS»
25. **КАУСОВА**
Айсулу Кайратовна
– Учредитель ТОО «Shah logistics»
26. **СУЛТАН**
Алмас Халдарович
– Представитель ИП «СҰЛТАН АЛМАС
ХАЛДАРҰЛЫ»
27. **ТАСЫБАЕВ**
Булат Серимбаевич
– Руководитель ТОО «Damir Logistics»
28. **ЖУАСБАЙ**
Естай
– Руководитель ТОО «Rokos Logistics»
29. **САДЫРБАЕВ**
Куанышбек Хайруллаевич
– Директор ТОО «Victory Trans»
30. **АУБАНОВ**
Алдияр Адильбекович
– Представители ТОО «Silkware»,
разработчик Национальная цифровая
логистическая платформа Smart Cargo
31. **ТУРГАНБАЕВ**
Бекжан